



Statutenwijziging van

Stichting Afri-Pads Foundation

Aktedatum: 12 juli 2016



DVAN

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING AFRI-PADS FOUNDATION**

Op twaalf juli tweeduizend zestien verscheen voor mij, mr. Dirk Cornelis Ottevangers,-----
kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als vaste waarnemer van het vacante protocol van
mr. Tecla Maria Berkhout, gedefungeerd notaris te Utrecht:-----
mevrouw Deborah Koning, te dezer zake met woonplaats ten kantore van DVAN, Winthontlaan-
2, 3526 KV Utrecht, geboren te Utrecht op negenentwintig september negentienhonderd-----
zesentachtig,-----

te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting: **STICHTING AFRI-PADS**----
FOUNDATION, gevestigd te Gemeente Utrecht, kantoorhoudende te 3511 PK Utrecht,-----
Oudegracht aan de Werf 344, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van-----
Koophandel onder nummer 50478362, hierna te noemen: de "**Stichting**".-----
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:-----

- I. dat bij akte, op negen juli tweeduizend tien verleden voor mr. L.J. Begheijn, destijds notaris-
te Utrecht, de Stichting is opgericht. De statuten van de Stichting zijn nadien niet meer-----
gewijzigd;-----
- II. dat bij besluit van het bestuur van de Stichting, genomen in de vergadering de dato-----
achtentwintig juni tweeduizend zestien, met inachtneming van de statutaire vereisten, een-
rechtsgeldig besluit tot partiële wijziging van de statuten is genomen.-----
Het besluit van het bestuur is aan deze akte gehecht.-----

Ter uitvoering van het hiervoor onder II. genoemde besluit worden bij deze de statuten als volgt-
gewijzigd vastgesteld voor wat betreft artikel 4 lid 1 en artikel 6 lid 1:-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden en kan bestaan uit-----
bestuurders A en bestuurders B.-----
Het aantal leden wordt door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.-----

Artikel 6.-----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door:-----
 - het voltallig bestuur; of-----
 - een bestuurder A, zelfstandig handelend; of-----
 - een bestuurder B, gezamenlijk handelend met een bestuurder A of met een-----
bestuurder B.-----

Volmacht.-----

Van de verleende volmacht blijkt uit één (1) onderhands document, welke aan deze akte is-----
gehecht.-----

Slot akte.-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen persoon is-----
door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld.-----

WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte-----
vermeld.-----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De-----
verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen-
en tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud van deze akte te hebben kennis-----
genomen en met de inhoud in te stemmen.-----

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, ---
notaris, ondertekend.-----
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Utrecht, 12 juli 2016

mr. Dirk Cornelis Ottevangers, kandidaat-notaris, als vaste waarnemer van het vacante protocol
van mr. Tecla Maria Berkhout, gedefungeerd notaris te Utrecht



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

De ondergetekende,

mr. D.C. Ottevangers, kandidaat-notaris, als vaste
waarnemer van het vacante protocol van
mr. T.M. Berkhout, gedefungeerd notaris te Utrecht,

verklaart hierbij dat hierna volgt de

DOORLOPENDE TEKST van de statuten van

Stichting Afri-Pads Foundation

na partiële statutenwijziging op 12 juli 2016.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized, cursive script that extends to the right of the seal.



Doorlopende tekst van de statuten van de te Gemeente Utrecht gevestigde stichting: **Stichting AFRI-Pads Foundation**, zoals deze luiden na de akte van statutenwijziging verleden op 12 juli 2016 voor mr. Dirk Cornelis Ottevangers, kandidaat-notaris, als vaste waarnemer van het vacante protocol van mr. Tecla Maria Berkhout, gedefungeerd notaris te Utrecht.

NAAM EN ZETEL _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: _____
Stichting AFRI-pads Foundation. _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL _____

Artikel 2. _____

De stichting heeft ten doel: _____

Het verbeteren van de positie van vrouwen in het algemeen en die van schoolmeisjes in Afrika in het bijzonder, zodat zij permanent hun opleiding kunnen volgen, alles in de ruimste zin des woords. _____

VERMOGEN _____

Artikel 3. _____

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- a. subsidies en donaties; _____
- b. schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- c. alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR _____

Artikel 4. _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) leden en kan bestaan uit _____ bestuurders A en bestuurders B. _____
 Het aantal leden wordt door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____

2. Het bestuur kiest uit haar midden een voorzitter, een secretaris — en een penningmeester, die tezamen het dagelijks bestuur — vormen. De functie van secretaris en penningmeester kunnen — door één persoon worden vervuld. —
3. De benoeming van een bestuurslid geschiedt voor een tijdvak — van vier (4) jaar. —
Een afgetreden bestuurslid is terstond herbenoembaar. —
4. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur zullen de — overblijvende bestuursleden met algemene stemmen binnen — twee maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien — door de benoeming van een opvolger. —
Het vorenstaande is op overeenkomstige wijze van toepassing bij de vervulling van een nieuw bestuurslidmaatschap. —
5. De bestuursleden kunnen een onkostenvergoeding en een niet — bovenmatig vacatiegeld ontvangen. Zij mogen wel voor — uitvoerende taken worden bezoldigd. —

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. —
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot — het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde — sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. —
3. De besluiten hiervoor sub 2 vermeld moeten worden genomen — met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden. —

Artikel 6.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door: —
 - het voltallig bestuur; of —
 - een bestuurder A, zelfstandig handelend; of —
 - een bestuurder B, gezamenlijk handelend met een bestuurder A of met een — bestuurder B. —
2. Het bestuur is bevoegd onder haar verantwoordelijkheid een of — meer gemachtigden aan te wijzen al of niet met de titel van — directeur. —

Artikel 7.

Het bestuurslidmaatschap eindigt: —

- a. door overlijden; —
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- c. bij schriftelijke ontslagneming; —
- d. bij ontslag krachtens een besluit genomen met algemene — stemmen van alle overige in functie zijnde bestuursleden; —
- e. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk — Wetboek. —

BOEKJAAR

Artikel 8.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten op te maken.
3. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door haar aan te wijzen accountant.

VERGADERINGEN

Artikel 9.

1. Ieder kalenderjaar wordt ten minste een vergadering gehouden ter vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over het voorafgaande boekjaar.
2. Het bestuur vergadert voorts zo dikwijls de voorzitter of degene die hem als zodanig vervangt, ofwel een bestuurslid dit gewenst acht.
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter of diens plaatsvervanger op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van oproeping en de dag van vergadering niet medegerekend.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een der andere aanwezigen. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
5. Het bestuur kan ter vergadering alleen geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.
6. Het bestuur kan ook buiten een vergadering besluiten nemen mits met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
7. Ieder bestuurslid heeft een stem.
8. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen tenzij de statuten anders bepalen.
9. Een bestuurslid kan zich in een vergadering doen vertegenwoordigen door een daartoe schriftelijk aangewezen mede-bestuurslid.

REGLEMENT

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van deze akte is ieder bestuurslid bevoegd.

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALING

Artikel 13.

In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.